



Понятие документ является центральным, фундаментальным в понятийной системе документоведения. Это понятие широко используется во всех сферах общественной деятельности. Почти в каждой отрасли знания имеется одна или несколько версий для его понимания в соответствии со спецификой тех объектов, которым придаётся статус документа.

Понятие документ выступает как родовое для видовых: опубликованный, не опубликованный, кино-, фоно-, фотодокумент и т.п. с этой точки зрения разновидностью документа являются: буклет, чертёж, карта, фильм, магнитная лента, магнитный и оптический диск.

В процессе документирования происходит преобразование социальной информации из одной знаковой формы в другую, т.е. кодирование информации, без которого невозможна реализация основных функций документа - функций закрепления и передачи информации в пространстве и времени.

Информатизация общества, бурное развитие микрографии, компьютерной техники и проникновение её во все сферы деятельности определили появление документов на новейших носителях информации. Наличие обобщающего понятия документ не исключает возможности существования более частных, узкоспециализированных его трактовок применительно к разным сферам общественной деятельности и научным дисциплинам: источниковедению, делопроизводству, дипломатике, информатике, юридической науке.

Тема работы является «Мой аттестат на древнем носителе».

Я считаю, что выбранная мной эссе актуальна в настоящее время, так как знание и умение пользоваться современными носителями информации позволяет идти в ногу со временем и ускорять процесс создания и передачи информации в пространстве и времени, а также улучшить условия хранения документированной информации.

1. У истоков

Одним из важнейших проявлением общения является коммуникация, то есть общение с другими людьми с помощью знаков или символов. Первоначально информация об окружающем мире передавали с помощью криков, мимики, жестов.

Возникновение осмысленной речи явилось крупнейшим событием в истории человечества. По мере развития человечества возникала потребность передачи информации не только в пространстве, но и во времени. Первые попытки закрепления информации были связаны с применением сигнализации дымом, огнём костров, звуками труб, определёнными ветвью или стрелой сообщали о каком-то событии. На смену символической передачи информации, пришла условная сигнализация, в которой предметы использовались как условные знаки.

Со словом «носитель» у большинства из нас (особенно у тех, кто помоложе) устойчиво ассоциируется либо съёмный жесткий диск, либо CD или DVD-«болванка», в чём-то аналогичная виниловым пластинкам недавнего прошлого. Хотя мы прекрасно понимаем, что и изобретение китайцев – бумага – тоже носитель, и никто отменять его не собирается. Напротив, количество бумаг множится неимоверно. В их числе – и всевозможные наши аттестаты. Ну, а если пофантазировать, как бы выглядел тот или иной мой аттестат на древнем носителе?

Для начала разберемся, а о чем, собственно, может идти речь? Во-первых, о камне. Ведь первую на Земле письменность – клинопись – изобрели шумеры. И суть ее заключалась в том, что клинышки наносились либо на сырую глину либо на камень. Во всяком случае, знаменитые Законы Хаммурапи выполнены именно резцом на черном граните. Так что чем аттестат хуже? Вот только одна незадача – попробуй, унеси с собой такой базальтовый столб! А ведь аттестат бывает нужен если и не часто, то время от времени. Так что клинописная глиняная табличка – самое то! К тому же глину можно было обжигать, и она от этого делалась только крепче.

Другой вариант аттестата на древнем носителе – береста. В 60-х гг. прошлого века обнаружение берестяных грамот во время раскопок под Новгородом стало настоящей сенсацией в научном мире. Причем, обнаружили там и хозяйственные документы. Конечно, береста шла и на хозяйственные нужды, но почему бы не быть и аттестату на ней? Между прочим, первые школы открыли как изобретатели клинописи – шумеры, и назывались они «Домами табличек».

Наконец, наиболее изящно выглядел бы мой аттестат, пожалуй, на папирусе или шелке – у египтян или китайцев соответственно. К тому же, последние писали

тушью и в совершенстве овладели искусством каллиграфии. Стоит ли напоминать, что документация как раз и требует аккуратного, разборчивого почерка.

2. На пути к новым технологиям

С XII до середины XX века основным хранилищем данных была бумага. Ее использовали для создания печатных и рукописных изданий, книг, средств массовой информации. В 1808 году из картона начали делать перфокарты – первые цифровые носители информации. Представляли собой листы картона с проделанными в определенной последовательности отверстиями. В отличие от книг и газет, перфокарты считывались машинами, а не людьми. Изобретение принадлежит американскому инженеру с немецкими корнями Герману Холлериту. Впервые автор применил свое детище для составления статистики смертности и рождаемости в Нью-Йоркском Совете здравоохранения. После пробных попыток, перфокарты использовали для переписи населения США в 1890 году. Но сама идея проделывать дырки в бумаге, чтобы записывать информацию, была далеко не новой. Еще в 1800 году перфокарты ввел в обиход француз Джозеф-Мари Жаккард для управления ткацким станком. Поэтому технологический прорыв заключался в создании Холлеритом не перфокарт, а табуляционной машины. Это был первый шаг на пути к автоматическому считыванию и вычислению информации. Компания ТМС Германа Холлерита по производству табуляционных машин в 1924 году была переименована в IBM.

Дебют магнитной ленты в качестве компьютерного носителя информации состоялся в 1952 году для машины UNIVAC I. Но сама технология появилась гораздо раньше. В 1894 году датский инженер Вольдемар Поульсен обнаружил принцип магнитной записи, работая механиком в Копенгагенской телеграфной компании. В 1898 году ученый воплотил идею в аппарате под названием "телеграфон". Стальная проволока проходила между двумя полюсами электромагнита. Запись информации на носитель осуществлялась посредством неравномерного намагничивания колебаний электрического сигнала. Вольдемар Поульсен запатентовал свое изобретение. На Всемирной выставке 1900 года в Париже он имел честь записать голос императора Франца-Иосифа на свой девайс. Экспонат с первой магнитной звукозаписью по сей день хранится в Датском музее науки и техники. Когда патент Поульсена истек, Германия занялась улучшением магнитной записи. В 1930 году стальная проволока была заменена гибкой лентой. Решение использовать магнитные полосы принадлежит австрийско-немецкому разработчику Фрицу Пфлеймеру. Инженер придумал покрывать тонкую бумагу порошком оксида железа и осуществлять запись посредством намагничивания. С

использованием магнитной пленки были созданы компакт-кассеты, видеокассеты и современные носители информации для персональных компьютеров.

Заключение

Будущее развитие документа связано с компьютеризацией документно-коммуникационной системы, при этом традиционные виды документов сохранятся в информационном обществе наряду с нетрадиционными видами носителей информации, обогащая и дополняя друг друга.

Документы, будучи массовым общественным продуктом, отличаются сравнительно низкой долговечностью. Во время своего функционирования в оперативной среде и особенно при хранении они подвергаются многочисленным негативным воздействиям, а носители не только подвергаются повреждениям во внешней среде, они подвержены техническому (по уровню развития оборудования) и логическому (связано с содержанием информации, программным обеспечением и стандартам сохранности информации) старению.

В связи с этими факторами активно ведутся работы по созданию компактных носителей, работающих с атомами и молекулами. Плотность упаковки элементов, собранных из атомов, в тысячи раз больше, чем в современной микроэлектронике. В результате один компакт-диск, изготовленный по такой технологии, может заменить тысячи лазерных дисков.

Стремительное развитие новейших информационных технологий приводит, таким образом, к созданию всё новых, более информационно ёмких, надёжных и доступных по цене носителей документированной информации.

Будущие документоведы должны быть готовы к этому психологически, теоретически и технологически. Нам необходимо идти «в ногу со временем», так как документоведение неразрывно связано с информатикой, где наука не стоит на одном месте.

Когда-нибудь в России будет использоваться многофункциональный носитель, в котором будет храниться информация о человеке, позволяющий его использование одновременно как документ: устанавливающий личность, несущий в себе информацию банковских карт, медицинские данные о заболеваниях, его можно будет использовать в транспорте,

библиотеке и т. д. Это всё будет возможным только при развитии документоведения, информатики, юриспруденции, и будет зависеть от людей готовы ли они к таким глобальным переменам.

Словом, я даже очень представляю свой аттестат на одном из перечисленных древних носителей.

Список использованной литературы

1.Абуладзе, Д. Г. Документационное обеспечение управления персоналом : учебник и практикум для СПО / Д. Г. Абуладзе, И. Б. Выпряжкина, В. М. Маслова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 299 с.

2. Абуладзе, Д. Г. Документационное обеспечение управления персоналом : учебник и практикум для академического бакалавриата / Д. Г. Абуладзе, И. Б. Выпряжкина, В. М. Маслова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 299 с.

3. Бялт, В. С. Документационное обеспечение управления. Юридическая техника : учеб. пособие для СПО / В. С. Бялт. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 103 с.

4.Басаков, М.И. Документационное обеспечение управления (делопроизводство): учебник / М.И. Басаков. - Рн/Д: Феникс, 2019. - 83 с.

5. Грозова, О. С. Делопроизводство : учеб. пособие для СПО / О. С. Грозова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 126 с.